



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор СОГБУ «Вяземский КЦСОН»

Г.Н. Тарасова  
2017 г.

**План**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**СОГБУ «Вяземский КЦСОН»**  
**на 2017 год.**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные исполнители</i>	<i>Срок выполнения</i>
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Разработка плана работы по противодействию коррупции на 2017 год.	Зав. отделением срочной социальной помощи Васильева М.А.	январь
1.2.	Утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2017 год.	Директор Тарасова Г.Н.	январь
1.3.	Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции	Директор Тарасова Г.Н.	январь
1.4.	Назначить ответственных лиц за реализацию плана по противодействию коррупции в учреждении.	Директор Тарасова Г.Н.	январь

1.5.	Разместит на сайт учреждения план по противодействию коррупции на 2017 год.	Зав. отделением срочной социальной помощи Васильева М.А.	1 квартал 2017 г.
1.6.	Регулярное рассмотрение хода выполнения плана по противодействию коррупции	Зам. директора Додина Т.Д.	в течение 2017 года
1.7.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции учреждения на 2018 год	Зав. отделением срочной социальной помощи Васильева М.А.	4 квартал 2017 г.
<b>2. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение</b>			
2.1.	Проведение индивидуальных бесед с вновь принятыми работниками учреждения с целью формирования негативного отношения к дарению подарков, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Зам. директора Додина Т.Д.	в течение 2017 года
2.2.	Проведение разъяснительных работ работникам учреждения по недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства, об ответственности за их совершение.	Зам. директора Додина Т.Д.	в течение 2017 года
2.3.	Проведение профилактических бесед с сотрудниками по недопущению использования в неслужебных целях информации, предназначенной только для служебной деятельности	Зам. директора Додина Т.Д.	в течение 2017 года
2.4.	Проведение профилактических бесед работников учреждения и распространение информационных материалов в целях доведения до лиц материалов и	Зам. директора Додина Т.Д.	в течение 2017 года

	положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе: - о порядке проверки поступивших сведений в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции; - об увольнении в связи с утратой доверия; - о наказании за получение и дачу взятки, а так же посредничестве во взяточничестве.		в течение 2017 года
<b>3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>			
3.1.	Проведение анализа нарушений работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка, служебного поведения. Рассмотрение результатов анализа на общих собраниях работников.	Директор Тарасова Г.Н.	Ежеквартально
3.2.	Анализ заявлений и обращений граждан, поступающих на официальный сайт Учреждения	Директор Тарасова Г.Н.	Постоянно
3.3.	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников Учреждения проведение служебных проверок, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы	Директор Тарасова Г.Н.	По мере выявления фактов
<b>3. Эффективность и осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд</b>			
3.1.	Осуществление закупок в соответствии с законодательством РФ для бюджетных учреждений и планом-графиком закупок для нужд Учреждения.	Главный бухгалтер Елисеева О.С.	в течение 2017 года